Licenciada

Brenda Elizabeth Justiniano Castañeda

Jefe de Sección de Acciones de Personal

Sección Acciones de Personal

Ministerio Público.

Licenciada Justiniano Castañeda:

Con un cordial saludo me dirijo a usted, deseándole que sus actividades se desarrollen satisfactoriamente.

En atención a oficio **ASISTENCIA DRH-SAP/G 2017-000545/gpmg**, me permito manifestar que no me aparece el marcaje de salida con fecha 30/05/2017, día en el que me presente a laboral, pero por un olvido involuntario no marque bien al momento de finalizar labores.

Por lo tanto adjunto una captura de la bitácora de los proyectos que realizamos, como constancia de mi asistencia normal a laborar.

Le agradezco de antemano y dejo a su disposición para que me pueda apoyar en este inconveniente.

Ing. Ludwin René Ayala Sánchez

Analista de Sistemas III

Vo.Bo.

Ing. Vinicio Miranda Orozco

Jefe del Departamento Informático Administrativo.

Departamento del Sistema Informático Administrativo.

Ministerio Público.

